

# IEŠKOME

## BUHALTERIO (-ĖS)

### DARBO POBŪDIS

- Pirminių apskaitos dokumentų tikrinimas, duomenų suvedimas į apskaitos programą;
- Gaunamų ir išrašomų PVM sąskaitų registro rengimas;
- Materialinių vertybių, atsiskaitymų su tiekėjais apskaita;
- Žaliavų, kuro, elektros ir šilumos energijos, bei dotacijų panaudojimo (nurašymo) ir kitų įsigytų paslaugų, darbų apskaita;
- Ateinančių laikotarpių sąnaudų apskaita;
- Ilgalaikio turto apskaita;
- Sąskaitų-faktūrų ir kitų finansinių dokumentų registravimas apskaitoje, jų priežiūra ir kontrolė;
- Kiti buhalteriniai darbai.

### REIKALAVIMAI

- Aukštesnysis arba aukštasis išsilavinimas finansų/ekonomikos/apskaitos srityje;
- Kompiuterinis raštingumas (Microsoft Office), puikūs MS Excel;
- Darbo su "Rivilė" programa patirtis - privalumas;
- Turėti B kategorijos vairuotojo pažymėjimą;
- Gebėjimas dirbti savarankiškai ir komandoje;
- Atsakingumas, sąžiningumas, iniciatyvumas

### PRIVALUMAS

- Panašaus darbo patirtis.

### MES SIŪLOME:

- Socialines garantijas bei laiku mokamą darbo užmokestį;
- Visus reikiamus mokymus.

**MĖNESINIS ATLYGINIMAS: 1500 Eur (neatskaičius mokesčių)**



Daugiau informacijos:

info@kretingosvandenys.lt  
+370 630 01324